

ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, на 2025 год

муниципального казенного учреждения культуры «Культурно – досуговый центр сельского поселения Янтарного Прохладненского муниципального района» КБР.

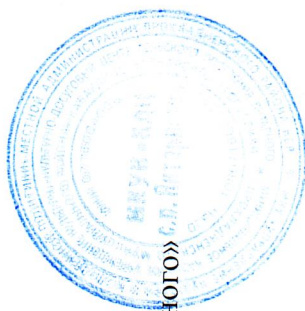
1. Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества услуг оказания услуг организацией	2. Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	3. Плановый срок реализации	4. Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О.)	5. Сведения о ходе реализации мероприятия	
				5.1. реализованные меры по устранению выявленных недостатков	5.2. фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации культуры					
1. Наличие недостатков, касающихся актуальности, доступности и полноты информации об организациях культуры на общедоступных информационных ресурсах	1. Систематизировать информацию на официальном сайте организации сферы культуры в соответствии с Приказом Минкультуры России от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах организаций культуры, органов местного самоуправления, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сети «Интернет». 2. Назначить ответственного за содержание и ведение сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Провести мониторинг сайта. По итогам представить информацию директору учреждения. 3. Обеспечить наличие на официальном сайте организации следующей информации: - учредительные документы (свидетельство о государственной регистрации, решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии)); - режим, график работы организации культуры; - материально-техническое обеспечение предоставления услуг (не только паспорт доступности); - копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством	I - II квартал 2025 года	Руководитель МКУ «Культурно-досуговый центр сельского поселения Янтарного Прохладненского муниципального района» КБР Капанова Алла Ивановна	Исполнено пункт: 1, 2, 3, 4.	II квартал 2025 года

	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг); - структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии); контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты; - информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события; - результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества); - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - виды предоставляемых услуг организацией культуры (подробно расписать предоставляемые услуги); - перечень оказываемых платных услуг (при наличии)*; цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)* - (информация о работе учреждения культуры по программе «Пушкинская карта»); 4. Обеспечить наличие информации об организации на информационном стенде.				I - II квартал 2025 года	Руководитель МКУ «КДЦ с.п.Янтарного» Капанова Алла Ивановна	Исполнено	II квартал 2025 года
2.	Отсутствие информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействиях с получателями услуг на официальных сайтах организаций культуры	С целью улучшения взаимодействия с получателями услуг обеспечить на официальном сайте организации размещение информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг и их функционирование, а именно: раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»; технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве.	II. Комфортность условий предоставления услуг					
3.	Недостаточная организация условий пребывания в организациях культуры	Принять меры по повышению уровня комфортности условий оказания услуг. Обеспечить: 1-наличие и понятность навигации внутри организации; 2-наличие и доступность питьевой воды; 3-наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; 4-освещенность в помещениях привести в соответствие с	III - IV квартал 2025 года	Руководитель МКУ «Культурно-досуговый центр сельского поселения Янтарного Прохладенского	Исполнено пункт: 1,2, 5,6,7,8,9. Санитарно-гигиеническое помещение отсутствует,	IV квартал 2025 года		

		требованиями «Отраслевых норм освещенности зрелищных зданий»; 5- наличие бесперебойного водоснабжения; 6- привлечение специалиста по поддержанию санитарного состояния помещений организации (технический служажий). 7-Провести анкетирование получателей услуг по вопросам улучшения комфорта учреждения и учесть полученные данные при планировании деятельности учреждения. 8-Создать комфортную зону отдыха (ожидания), оборудованную соответствующей мебелью для граждан, обратившихся за получением информации. 9-Оформить тематические выставки, стенды для размещения обращений к получателям услуг (поздравлений, приветствий).	Муниципального района» КБР Капанова Алла Ивановна	так как не предусмотрено технической документацией. Освещение не приведено в соответствие с требованиями «Отраслевых норм освещенности зрелищных зданий» Т.К. здание необходимо новая электропроводка	
III. Доступность услуг для инвалидов					
4.	Территории, прилегающие к организациям культуры, и их помещения доступны для инвалидов не в полном объеме	Условия доступности услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения, по актуализированной редакции СНиП 35-01-2001. 1.Проработать вопросы, связанные с обеспечением: -специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; -оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); -поручней на лестничных пролетах, расширенных дверных проемов; - сменных кресел-колясок; -тактильных указателей для улицы и помещения. - при необходимости реконструировать санитарно-бытовые помещения (установка опорных поручней рядом с унитазом и раковинной); -обновление цветовой разметки лестничных маршей, двора, стоянки транспорта. 2.Привести в соответствие с нормами стоянку для автотранспортных средств инвалидов.	Руководитель МКУ «Культурно-досуговый центр поселения Янтарного Прохладненского муниципального района» КБР Капанова Алла Ивановна	Исполнено пункт: 1,2 Приобрели тактильные таблички указатели для улицы и помещения КДЦ	IV квартал 2025 года
5.	Недостаточное создание условий доступности, позволяющих инвалидам	Повысить уровень доступности услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. 1.Назначить ответственного (издание приказа) за осуществление	Руководитель МКУ «Культурно-досуговый центр	Исполнено пункт: 1,2	IV квартал 2025

	получать услуги наравне с другими получателями услуг сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в здании учреждения и оказание при этом необходимой ситуационной помощи. 2.Обеспечить: -инструтирование работников учреждения по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ в помещении организации и на территории, прохождение курсов повышения квалификации по данному вопросу; -дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; -дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; -установку вывесок с графическим работами учреждения, выполненную рельефно-точечным шрифтом (Брайля); -наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети Интернет для инвалидов по зрению; -наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому; -при необходимости заключить договор с дефектологом по оказанию содействия предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика.		сельского поселения Янтарного Прохладненского муниципального района» КБР Капанова Алла Ивановна	Размещение на фасаде здания вывеску с графическим работами учреждения, выполненную рельефно точечным шрифтом (Брайля)	года
6. Повышение уровня компетентности работников организации в общении с получателями услуг	IV. Добровольность, вежливость работников организации культуры 1.Продолжить работу по организации прохождения курсов повышения квалификации работниками учреждения, а также обучения работников добровольному общению с получателями услуг при их непосредственном обращении в организации, в том числе и при использовании дистанционных форм взаимодействия (тел, эл. почта, электронные сервисы). 2.Проведение специализированных тренингов для работников, организация и проведение коллективных и индивидуальных консультаций по теме «Этика общения по телефону», «Этика общения в Интернете», «Этика общения с людьми с ОВЗ и инвалидами». 3.Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации. 4.Составление перспективного плана – графика повышения квалификации работников. 5.Проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление доброжелательных взаимоотношений работников с получателями услуг.	I - II квартал 2025 года	Руководитель МКУ «Культурно-досуговый центр сельского поселения Янтарного Прохладненского муниципального района» КБР Капанова Алла Ивановна	Исполнено пункт: 1,2,3,5,7. Ежегодно сотрудники учреждения проходят тестирование «Доступная среда» с получением сертификатов прохождения работниками курсов повышения квалификации и по работе с людьми с ОВЗ	II квартал 2025 года

		6. При необходимости обновление мебели и оборудования в комнате релаксации в организации. 7. Обеспечение участия работников в: - вебинарах; - круглых столах; - тренингах.				
	V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
7.	Неудовлетворенность получателей услуг условиями их оказания	1. Назначить ответственное лицо за проведение независимой оценки качества образования в образовательной организации. 2. Продолжить работу по: - мониторингу обращений, жалоб, предложений от получателей услуг, при необходимости организовать анкетирование получателей услуг в целях выявления дефицитов условий оказания услуг; - внедрению новых форм работы, корректировке графика работы согласно полученным обращениям, жалобам, пожеланиям получателей услуг; - использованию каналов обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются потребители услуг при посещении организаций. 3. Обеспечить непрерывное повышение уровня предоставления услуг путем повышения качества деятельности учреждения, улучшения материально-технической базы, кадрового обеспечения.	I - II квартал 2025 года	Руководитель МКУ «Культурно-досуговый центр сельского поселения Янтарного Прохладинского муниципального района» КБР Капранова Алла Ивановна	Исполнено пункт 1,2,3. Создали Приказ о назначении ответственного лица за проведение независимой оценки качества услуг в организации	Приказ № 32 от 29.12.2025г.



Директор МКУК «КДЦ с.п. Янтарного»

А.И.Капранова